

**Amt Dänischenhagen**  
**Sturenhagener Weg 14**  
**24229 Dänischenhagen**

Telefon (0 43 49) 809-0  
 Telefax (0 43 49) 809-925 / 960  
 eMail: info@amt-daenischenhagen.de  
 Internet: www.amt-daenischenhagen.de

### Öffnungszeiten der Amtsverwaltung:

Täglich 8.00 – 12.00 Uhr  
 dienstags 14.00 – 16.00 Uhr  
 und nach Vereinbarung - mittwochs geschlossen.



**Amtsvorsteher und Bürgermeister**  
**Leitender Verwaltungsbeamter**

**Herr Steffen**  
**Herr Osbahr**

**600 23**  
**400 22**

**Mo. u. Do. 10.00 – 12.00 Uhr, Di. 15.00 – 16.00 Uhr**  
**d.osbahr@amt-daenischenhagen.de**

### **Abteilung / Sachgebiet** **Haupt- und Ordnungsabteilung**

**Mitarbeiter/in**

**Durchwahl Zimmer**

**eMail**

**Abteilungsleiter**  
 Personalwesen / Bußgeldstelle / Schulwesen /  
 Kindertagesstätten  
 Beschaffungswesen / Seniorenbetreuung  
 Zentrale Dienste  
 Mitteilungsblatt / Jugendpflegefahrten / Internet  
 Standesamt / Straßenverkehrsrecht  
 Ordnungsrecht / Gewerberecht / Wahlen  
 Gaststätten / Gesundheits- u. Veterinärwesen / Feuerwehr  
 Wohngeld / Asylbewerber / Sozialhilfe / Grundsicherung

**Herr Petersen**  
 Frau Otten /  
 Frau Schettler  
 Herr Münster  
 Frau Fielbrandt/  
 Frau Humke  
 Frau Nagel  
 Frau Pickel  
 Frau Winderlich  
 Frau Knötzel

**401 17**  
**402 20**  
**403 20**  
**404 16**  
**405 21**  
**406 15**  
**408 4**  
**100 5**  
**101 6**  
**102 7**

**b.petersen@amt-daenischenhagen.de**  
 t.otten@amt-daenischenhagen.de  
 c.schettler@amt-daenischenhagen.de  
 j.muenster@amt-daenischenhagen.de  
 s.fielbrandt@amt-daenischenhagen.de  
 anzeigen@amt-daenischenhagen.de  
 s.nagel@amt-daenischenhagen.de  
 n.pickel@amt-daenischenhagen.de  
 j.winderlich@amt-daenischenhagen.de  
 s.knoetzel@amt-daenischenhagen.de

### **Bauabteilung**

**Abteilungsleiterin / Bauleitplanung**  
 Bauverwaltung / Grundstücksangelegenheiten / Bauanträge  
 / Obdachlose  
 Techniker  
 Bauhöfe / Unterhaltung Liegenschaften  
 Fremdenverkehr / Hafen / Straßenbeleuchtung / Spielplätze  
 / Pachtangelegenheiten / Klärschlamm  
 Mieten / Wohnberechtigungsscheine

**Frau Helm**  
 Frau Manzewski  
 Herr Müller  
 Herr Schaible  
 Frau Kühn  
 Frau Becker

**200 14**  
**201 13**  
**202 9**  
**203 9**  
**204 11**  
**205 10**

**bauamt@amt-daenischenhagen.de**  
 m.helm@amt-daenischenhagen.de  
 u.manzewski@amt-daenischenhagen.de  
 b.mueller@amt-daenischenhagen.de  
 t.schaible@amt-daenischenhagen.de  
 a.kuehn@amt-daenischenhagen.de  
 k.becker@amt-daenischenhagen.de

### **Finanzabteilung / Kämmerei**

**Abteilungsleiter**  
 Kämmerei / EDV  
 Zweitwohnungssteuer  
 Steuern und Abgaben  
 Vergabestelle VOB  
 Amtskasse  
 Buchhaltung  
**Bürgerbüro:**  
 Renten / Fundbüro / Fischereischein /  
 Gewerbemeldung / Lohnsteuerkarten / Ausweise

**Herr Tunn**  
 Frau Köhler  
 Frau Marten  
 Frau Diedrichsen  
 Herr Klein  
 Frau Schneider  
 Frau Bittner  
 Frau Sachau/  
 Frau Murawski

**300 30**  
**301 25**  
**302 29**  
**303 28**  
**304 24**  
**305 27**  
**306 27**  
**104 1**  
**105 1**  
**990**

**kaemmerei@amt-daenischenhagen.de**  
 s.tunn@amt-daenischenhagen.de  
 s.koehler@amt-daenischenhagen.de  
 k.marten@amt-daenischenhagen.de  
 d.diedrichsen@amt-daenischenhagen.de  
 b.klein@amt-daenischenhagen.de  
 k.schneider@amt-daenischenhagen.de  
 s.bittner@amt-daenischenhagen.de  
 a.sachau@amt-daenischenhagen.de  
 v.murawski@amt-daenischenhagen.de  
 info@archivgemeinschaft-gettorf.de

**Archiv M. Roesse:** Tel. 0177/ 555 36 42 und Mo. von 8.00 – 12.00 Uhr